

CUD Myślibórz • Ul. 1-go Maja 19 • 74-300 Myślibórz

Tel. (95) 746 02 78
Fax (95) 746 02 78
e-mail: cud.umig@mysliborz.pl

Szanowni Państwo,

Burmistrz Myśliborza oraz Centrum Usługowo-Doradcze Euroregionu Pomerania w Myśliborzu zapraszają na bezpłatne szkolenie on-line pn.: **„Prawo Zamówień Publicznych – najnowsze zmiany”**, które odbędzie się dnia **26 stycznia 2022 roku** w godzinach **9.00 - 15.00**.

Szkolenie z prawa zamówień publicznych to idealne rozwiązanie dla osób, które chcą pozyskać wiedzę oraz nabyć umiejętności strategicznego i efektywnego przeprowadzania przetargów w sektorze środków publicznych. Ofertę kierujemy zarówno do Wykonawców, którzy prezentują swoje oferty, jak i do Zamawiających, którzy dokonują wyboru oferty w pełni odpowiadającej na ich potrzeby realizacyjne.

Nowe Prawo zamówień publicznych, które obowiązuje od 1.01.2021 roku jest dużo obszerniejsze niż wcześniejsze przepisy, a także zawiera całkiem nowe rozwiązania prawne, jakie dotychczas nie występowały w krajowym systemie zamówień publicznych. Celem szkolenia jest kompleksowe omówienie przepisów, zasad i reguł, jakie obowiązują na rynku zamówień publicznych od 1 stycznia 2021 roku.

Szkolenie poprowadzi Pan **Bartłomiej Miluch** - prawnik z wieloletnim doświadczeniem w zakresie zamówień publicznych. Zajmuje kierownicze stanowisko w komórce zajmującej się zamówieniami publicznymi dla jednostki samorządu terytorialnego.

Szczegółowe informacje uzyskać można w Centrum Usługowo-Doradczym Euroregionu Pomerania w Myśliborzu, tel. 95 746 02 78. Osoby do kontaktu: Marta Trzeciak, Wioletta Urban.

W celu rezerwacji miejsca dla Państwa instytucji prosimy o potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu **do 24.01.2022 r.** na adres e-mail: cud.umig@mysliborz.pl za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego. Liczba miejsc ograniczona. Decyduje kolejność zgłoszeń.

PROGRAM SZKOLENIA PN.: „PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH - NAJNOWSZE ZMIANY”

1. Omówienie systematyki ustawy.
2. Plany zamówień publicznych i sprawozdawczość.
3. Przygotowanie postępowania.
4. SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia – elementy, na które należy zwrócić szczególną uwagę.
5. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe.
6. Przesłanki odrzucenia oferty i weryfikacja spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Tryb podstawowy krok po kroku – procedury postępowań o wartości poniżej progów unijnych.
8. Komunikacja zamawiającego z wykonawcami – E-zamówienia, Mini Portal oraz inne platformy.
9. Praktyczne aspekty podpisywania i weryfikowania elektronicznych dokumentów.
10. Środki ochrony prawnej.
11. Dyskusja o problemach uczestników szkolenia.