

**Załącznik
do Uchwały Nr IV/35/2019
Rady Miejskiej w Myślibórze
z dnia 29 stycznia 2019 r.**

REGULAMIN

udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Myślibórz na dofinansowanie kosztów wymiany źródeł ciepła

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Myślibórz, zwanej dalej "dotacją", na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących likwidację starego źródła ciepła, opartego na paliwie stałym, w ramach realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Miasta i Gminy Myślibórz, przyjętego Uchwałą Nr XXXIV/294/2017 Rady Miejskiej w Myślibórze z dnia 30 maja 2017 r.

Rozdział 2. Ogólne zasady udzielania dotacji i wysokość dofinansowania

§ 2. 1. Beneficjentami dotacji mogą być osoby fizyczne, będące właścicielami lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego, w których nie jest prowadzona działalność gospodarcza.

2. Dotacja może być udzielana Beneficjentom, których nieruchomości położone są na terenie Miasta i Gminy Myślibórz.

3. Dotacja dla danego Beneficjenta na daną nieruchomość może być udzielona jednokrotnie.

§ 3. 1. Dotacja udzielana jest na dofinansowanie kosztów realizacji nw. zadań:

1) koszt demontażu starego źródła ciepła,

2) koszt zakupu i montażu nowego źródła ciepła:

- kocioł gazowy,
- kocioł olejowy,
- kocioł elektryczny,
- kocioł węglowy co najmniej 5 klasy zgodnie z normą PN EN 303-5:2012,
- kocioł na biomasę co najmniej 5 klasy zgodnie z normą PN EN 303-5:2012,
- przyłącze do sieci gazowej,
- przyłącze do sieci ciepłowniczej,
- pompa ciepła.

3) koszt zakupu i montażu armatury niezbędnej do wykonania nowego systemu ogrzewania, w szczególności: rury, zawory, pompy, izolacje rurociągów, grzejniki, system odprowadzania spalin, itp.

2. Dotacja na zakup i montaż kotła węglowego oraz kotła na biomasę będzie udzielana pod warunkiem braku możliwości podłączenia lub braku uzasadnienia ekonomicznego podłączenia do sieci dystrybucji gazu.

3. W przypadku ubiegania się o dotację na likwidację starego źródła ciepła opartego na paliwie stałym, którego konieczność likwidacji wynika ze zdarzenia losowego, powodującego brak możliwości ogrzania lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego – wnioski o udzielenie dotacji można składać w przez cały rok.

Do wniosku należy dołączyć dokumentację potwierdzającą wystąpienie zdarzenia losowego, tj. opinię kominiarską lub opinię instalatora instalacji grzewczych.

§ 4. Dotacja nie może być wykorzystana na:

1) sfinansowanie dokumentacji sporządzonej w ramach przygotowania zadania, np. projekt budowlany, projekt wykonawczy, uzgodnienia itp.,

2) zakup urządzeń grzewczych nie stanowiących trwałego wyposażenia mieszkań,

3) refundację wydatków poniesionych przed datą zawarcia umowy dotacji, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 3.

§ 5. Dotacją objęte są wyłącznie urządzenia fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski.

§ 6. 1. Dotacje udzielane są do wysokości środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Myślibórz na dany rok.

2. Informacja o wysokości środków finansowych podawana będzie corocznie w ogłoszeniu o naborze wniosków z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.

3. Informacja o wysokości środków finansowych, przeznaczonych na cel wskazany w § 3 ust. 3, podawana będzie corocznie w ogłoszeniu po uchwaleniu budżetu.

4. Ogłoszenia, o których mowa w § 6 ust. 2 i ust. 3 publikowane będą na stronach internetowych www.mysliborz.pl i www.bip.mysliborz.pl.

§ 7. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten cel sfinansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego dofinansowania).

Rozdział 3.

Wysokość dofinansowania i tryb postępowania

§ 8. 1. Dotacja będzie udzielana w wysokości 50% poniesionych kosztów kwalifikowanych, o których mowa w § 3 ust. 1 i ust. 3, ale nie więcej niż 5.000 zł na jeden lokal mieszkalny lub budynek mieszkalny.

2. Warunkiem udzielenia dotacji jest brak zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy Myślibórz na dzień składania wniosku o udzielenie dotacji.

§ 9. 1. Dotacja udzielana jest na wniosek, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa § 6 ust. 3.

3. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski rozpatrywane będą według kolejności zgłoszeń.

4. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, zostaną odrzucone.

5. Wnioski, które nie uzyskały dofinansowania, nie przechodzą na kolejne lata.

§ 10. Dotujący może odmówić udzielenia dotacji w przypadku:

1) wyczerpania środków zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Myślibórz,

2) wskazania we wniosku terminu realizacji zadania nie gwarantującego, w ocenie Dotującego, wykonania zadania i jego rozliczenia w danym roku budżetowym.

§ 11. 1. Po zakwalifikowaniu wniosku, Dotujący zawiadomi Beneficjenta o przyznaniu dotacji oraz o terminie i miejscu podpisania umowy.

2. Niestawienie się Beneficjenta w terminie i w miejscu, o którym mowa ust. 1, uznaje się za rezygnację z dotacji, o ile przed upływem wskazanego terminu Beneficjent nie wystąpi o jego zmianę.

§ 12. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy o udzielenie dotacji i stanowi refundację części kosztów poniesionych w związku z realizacją zadań, o których mowa w § 3 ust. 1 i ust. 3.

§ 13. Beneficjent podpisując umowę o udzielenie dotacji zobowiązuje się do realizacji zadania i jego rozliczenia w terminie i na zasadach w niej określonych.

§ 14. Rozliczenie dotacji następuje na podstawie wzoru, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 15. Refundacja dotacji dla Beneficjenta nastąpi po zatwierdzeniu przez Dotującego rozliczenia, o którym mowa w § 14.

§ 16. W przypadku, gdy tytuł prawny do lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego przysługuje więcej niż jednemu Beneficjentowi, o których mowa w § 2 ust. 1, Beneficjenci zobowiązani są do wyznaczenia pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie dotacji, w tym zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

§ 17. W przypadku realizacji zadania polegającego na likwidacji starego źródła ciepła, wspólnego dla całej nieruchomości (dotyczy zabudowy, w których znajduje się kilka lokali mieszkalnych) i zastąpienia go innym źródłem ciepła, Beneficjenci, o których mowa w § 2 ust. 1, zobowiązani są do wyznaczenia pełnomocnika upoważnionego do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie dotacji, w tym zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

§ 18. Przyznana dotacja ulega zwrotowi w całości lub w części wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w przypadku nie utrzymania systemu ogrzewania objętego dotacją przez okres co najmniej 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji.

§ 19. Dotujący zastrzega sobie prawo:

- 1) odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia, że Beneficjent nie zakończył realizacji zadania lub odstąpił od jego wykonania lub nie rozliczył dotacji w terminie wskazanym w umowie,
- 2) przeprowadzenia kontroli przedmiotu dotacji przed realizacją zadania, w trakcie i w okresie do 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji,
- 3) wezwania Beneficjenta do złożenia wyjaśnień w przypadku podejrzenia nieprzestrzegania niniejszych zasad lub zamontowania dodatkowego ogrzewania w postaci urządzeń nie spełniających wymogów określonych w niniejszym regulaminie.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Marek Antczak