

**ZARZĄDZENIE Nr BR.0050.137.2020.EO**

**BURMISTRZA MYŚLIBORZA**

**z dnia 8 lipca 2020r.**

w sprawie: **ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadania pn. „Program Szczepień Profilaktycznych przeciwko grypie dla osób 65+ z terenu miasta i gminy Myślibórz na rok 2020”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.2020 r. poz. 713), art.48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1373 z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1.Ogłasza się konkurs na realizację zadania pn. „**Program Szczepień Profilaktycznych przeciwko grypie dla osób 65+ z terenu miasta i gminy Myślibórz na rok 2020”**

Zadanie, o którym mowa w ust. 1, mieści się w zakresie działań podejmowanych w ramach przyjęcia programu pn. Program Szczepień Profilaktycznych przeciwko grypie dla osób 65+ z terenu miasta i gminy Myślibórz na lata 2019 - 2021”

2.Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.**

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.mysliborz.pl](http://www.bip.mysliborz.pl);
2. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Myśliborzu;
3. na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Myśliborzu [www.mysliborz.pl](http://www.mysliborz.pl).

**§ 3.**

1. Powołuje się komisję konkursową w składzie:

- 1) Katarzyna Królak
- 2) Piotr Duda
- 3) Elżbieta Wiśniewska

2. Komisja konkursowa, o której mowa w ust. 1, dokonuje sprawdzenia i oceny ofert, przygotowuje propozycję wyboru ofert lub nie wybiera żadnej oferty.
3. Burmistrz Myśliborza dokonuje ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert lub zamknięcia konkursu bez dokonania wyboru.

**§ 4.**

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Myślibórz.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz Myśliborza**

  
**Piotr Sobolewski**

Działając na podstawie art. 48b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.) Burmistrz Myśliborza zaprasza do składania ofert na realizację szczepień profilaktycznych przeciwko grypie w ramach Programu Szczepień Profilaktycznych przeciwko grypie dla osób 65+ z terenu miasta i gminy Myślibórz na rok 2020.

### **I. Przedmiot konkursu i jego cel**

1. Celem konkursu jest wybór realizatorów szczepień ochronnych przeciw grypie zgodnie z Program Szczepień Profilaktycznych przeciwko grypie dla osób 65+ z terenu miasta i gminy Myślibórz na lata 2019 – 2021, zwanego dalej Programem, który po uzyskaniu pozytywnej opinii Prezesa Agencji Oceny Technologii Medycznych Nr 137/2018 z dnia 20 lipca 2018 r., został przyjęty do realizacji uchwałą Nr XLVIII/433/2018 Rady Miejskiej w Myśliborzu z dnia 28 sierpnia 2018 roku.
2. Przedmiotem konkursu jest przeprowadzenie szczepień ochronnych przeciwko grypie dla mieszkańców w wieku 65+ zamieszkujących na terenie Miasta i Gminy Myślibórz.
3. Szczepienia ochronne, o których mowa w ust. 2, powinny być przeprowadzone zgodnie z zaleceniami producenta. Podanie szczepionki powinno nastąpić najpóźniej w miesiącach wrzesień – październik 2020 r., a w wyjątkowych uzasadnionych przypadkach w terminie późniejszym uzgodnionym z zamawiającym.
4. Pożądanym jest aby cykl szczepień był wykonany i rozliczony w roku budżetowym, tj. w terminie **do dnia 10 listopada 2020 roku.**

### **5. W ramach realizacji szczepień ochronnych realizatorzy zobowiązani będą do:**

- 1) zakupu szczepionki przeciwko grypie dostępnej na polskim rynku i dopuszczonej do stosowania w Polsce oraz jej przechowywania zgodnie z obowiązującymi przepisami i zaleceniami producenta;
- 2) zaproszenia adresatów szczepionki, tj. osób 65+ zamieszkujących na terenie Miasta i Gminy Myślibórz, na bezpłatne szczepienie przeciwko grypie.
- 3) przekazania osobom objętym programem szczepień ochronnych, informacji na temat czynników ryzyka.

- 4) poinstruowania osób 65+ o sposobie postępowania w razie wystąpienia niepożądanego odczynu poszczepiennego oraz o miejscu, gdzie można się zgłosić w razie ewentualnych działań niepożądanych;
- 5) przed podaniem szczepionki przeprowadzenie badania lekarskiego i kwalifikacji do szczepienia.
- 6) dokonania wpisu o szczepieniu do wymaganej dokumentacji medycznej tj. karty szczepień;
- 7) prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej związanej z realizacją szczepień ochronnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i według potrzeb zamawiającego.

## **II. Finansowanie przedmiotu konkursu**

1. Na realizację przedmiotu konkursu przeznaczona jest kwota finansowa **do kwoty 78.390 zł**, słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy trzysta dziewięćdziesiąt złotych.
2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1, pochodzą z budżetu Gminy Myślibórz.
3. **Zakłada się, że środki finansowe, o których mowa w ust. 1, przy maksymalnym koszcie zaszczepienia 1 osoby: 31 zł, umożliwią zaszczepienie 2.613 osób, co stanowi 60 % szacunkowej liczby osób 65+ zamieszkujących na terenie Miasta i Gminy Myślibórz wskazanej w przedmiotowym programie szczepień na lata 2019 – 2021.**

## **III. Termin realizacji przedmiotu konkursu**

1. Zadanie będące przedmiotem konkursu będzie realizowane nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy **do dnia 10 listopada 2020 r.**
2. Termin realizacji zadania może ulec wydłużeniu z powodu konieczności odroczenia planowanego szczepienia ze względu na stan chorobowy osoby zakwalifikowanej do programu szczepienia ochronnego.

## **IV. Warunki uczestnictwa w konkursie i sposób przygotowania oferty**

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty wykonujące działalność leczniczą zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 295 z późn. zm.), które łącznie spełniają następujące warunki:
  - 1) posiadają aktualny wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
  - 2) dysponują personelem medycznym o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i uprawnieniach do udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w odrębnych przepisach oraz posiadają sprzęt niezbędny do prawidłowego wykonania świadczeń zdrowotnych i odpowiadający wymaganiom określonym w odrębnych przepisach.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty na formularzu ofertowym, wraz z kompletem wymaganych załączników.

3. Oferta, dla swej ważności, wymaga podpisu/podpisów osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej tj. podpis czytelny lub opatrzony pieczętą imienną.

4. Ewentualne poprawki w treści oferty, dla swej ważności, wymagają zaparafowania przez osoby podpisujące ofertę.

**5. Kopie oryginalnych dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, z aktualną datą i podpisem osoby uprawnionej.**

**6. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:**

1) dokument poświadczający formę prawną prowadzenia działalności, o ile nie wynika ona z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

2) upoważnienie do działania w imieniu oferenta – jeżeli to wynika ze sposobu reprezentacji podmiotu oraz w przypadku, gdy ofertę podpisała/podpisały osoba/osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem;

3) złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe – składane odrębnie przez każdą osobę upoważnioną do podpisania oferty konkursowej;

4) kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu konkursu;

5) dokumentację dotyczącą szczepionki – charakterystykę produktu leczniczego;

6) inne dokumenty, oświadczenia oraz informacje mogące mieć, zdaniem oferenta, wpływ na merytoryczną wartość składanej oferty, w tym dokumentację potwierdzającą doświadczenie oferenta w realizacji programów polityki zdrowotnej/programów zdrowotnych.

7. Oferent składając ofertę wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach realizacji konkursu, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych.

8. Materiały konkursowe, w tym formularz ofertowy, Program, można otrzymać w Wydziale Edukacji i Spraw Organizacyjnych w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Myśliborzu tj.

**poniedziałek – piątek 7.15 - 15.15** lub pobrać ze strony Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.mysliborz.pl](http://www.bip.mysliborz.pl).

#### **V. Miejsce i termin składania ofert**

1. Termin składania ofert: **do dnia 30 lipca 2020 r. do godz. 10.00.**
2. Ofertę wraz z kompletem wymaganych załączników należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą oferenta z adnotacją: „Konkurs ofert – Program Szczepień Profilaktycznych przeciwko grypie dla osób 65+ z terenu miasta i gminy Myślibórz na rok 2020”, w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Myśliborzu przy ul. Rynek im. Jana Pawła II 1 74-300 Myślibórz. W przypadku ofert wysłanych drogą pocztową lub kurierską decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Myśliborzu.
3. Oferent związany jest ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **VI. Wybór ofert do realizacji**

1. Oferty, które wpłyną po terminie składania ofert **nie będą rozpatrywane.**
2. W celu dokonania oceny ofert Burmistrz Myśliborza powołuje komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.
3. Pierwsze posiedzenie Komisji odbędzie się **w dniu 30 lipca 2020 r. o godz. 12:00** w siedzibie Urzędu Miejskiego w Myśliborzu ul. Rynek im. Jana Pawła II w sali konferencyjnej na I piętrze i będzie miało charakter jawny.
4. W części jawnej Komisja, w obecności oferentów, po stwierdzeniu prawidłowości zarejestrowania ofert, dokona otwarcia ofert.
5. Komisja w części jawnej przekaze obecnym nazwy oferentów oraz proponowany przez nich całkowity koszt zaszczepienia jednej osoby.
6. Dalsze prace Komisji będą odbywały się na posiedzeniach zamkniętych, w trakcie których Komisja przeprowadzi ocenę formalną i merytoryczną ofert.
7. **Gmina Myślibórz jako współrealizator zadania przewiduje możliwość wyboru więcej niż jednego oferenta do realizacji zadania w zakresie przeprowadzenia szczepień ochronnych, o których mowa.**

#### **7. Komisja w trakcie oceny ofert będzie mogła:**

- 1) wezwać oferenta do uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie w przypadku wystąpienia w ofercie braków formalno-prawnych lub niejasności – w przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia wymaganych wyjaśnień oferta będzie podlegać odrzuceniu;
- 2) przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia liczby planowanych do udzielania świadczeń, ceny za ich udzielanie oraz innych postanowień umowy.

3. Komisja, biorąc pod uwagę realizację Programu w latach poprzednich, będzie mogła oszacować zgłaszalność do programu szczepień ochronnych w 2020 roku i na tej podstawie zaproponować początkową wartość umowy/umów na realizację szczepień ochronnych przeciw grypie dla osób powyżej 65 roku życia.
4. Decyzję o wyborze oferty/ofert do realizacji podejmie Burmistrz Myśliborza, po zapoznaniu się z opinią Komisji. Podjęcie decyzji o wyborze oferty/ofert kończy postępowanie konkursowe.
5. Decyzja Burmistrza Myśliborza będzie podstawą do zawarcia z podmiotami leczniczymi, których oferty zostaną wybrane w konkursie, pisemnych umów szczegółowo określających warunki realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w terminie **do dnia 10 sierpnia 2020 r.**
7. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie informacji zamieszczonej na tablicy ogłoszeń, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: [www.bip.mysliborz.pl](http://www.bip.mysliborz.pl), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego: [www.mysliborz.pl](http://www.mysliborz.pl).
8. Z przebiegu prac Komisji zostanie sporządzony protokół.
9. Komisja rozwiązuje się z chwilą zakończenia postępowania konkursowego.
10. Oferty podmiotów uczestniczących w postępowaniu konkursowym nie podlegają zwrotowi.

#### **VII. Postanowienia końcowe**

1. Zastrzega się prawo do odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert, przedłużenia terminu składania ofert lub zamknięcia konkursu ofert bez wybrania którejkolwiek z ofert.
2. Szczegółowe informacje o konkursie ofert można uzyskać w Wydziale Edukacji i Spraw Organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Myśliborzu na I piętrze.

  
BURMISTRZ  
Piotr Sobolewski